



**Правила приема
в ГБУ РМЭ «Волжский реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями», осуществляющее образовательную деятельность по
образовательной программе дошкольного и начальной общего образования**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема в ГБУ РМЭ «Волжский РЦДП с ОВ», осуществляющее образовательную деятельность на обучение по образовательным программам дошкольного и начального общего образования (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие правила определяют требования к процедуре и условия приема (зачисления) граждан Российской Федерации (далее по тексту - дети, воспитанник, ребенок) на обучение по образовательным программам дошкольного образования и на обучение по программе начального общего образования в Учреждение.

2. Правила приема на обучение в Учреждение.

2.1. Прием детей в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 02 сентября 2020 г. № 458.

2.2. В Учреждение принимаются дети на обучение по дошкольной образовательной программе в возрасте от 2 до 8 лет и на обучение по программе начального общего образования с 7 лет до 12 лет.

2.3. При приеме детей не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Учреждение обеспечивает прием граждан, при наличии путевок от Министерства социального развития и имеющих право на оказание образовательных услуг.

2.4. Прием лиц в Учреждении осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. Прием документов в Учреждение проводится с 1 июня по 31 июля.

2.6. Комплектование общеразвивающих, компенсирующих, комбинированных и оздоровительных групп, классов осуществляется руководителем на основании решения медико-психолого-педагогического консилиума ГБУ РМЭ «Волжский РЦДП с ОВ» согласно индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и направлению ТПМПК г. Волжска (или республиканской ПМПК) с 1 августа по 1 октября.

2.7. В течение всего календарного года, может производиться доукомплектование Учреждения детьми, обратившимися в учреждение с заявлением на оказание социальных и образовательных услуг, при наличии свободных мест. Прием детей путем перевода производится на основании Правил и в соответствии с установленными нормативами.

3. Оформление документов при приеме в Учреждение.

3.1. Прием в Учреждение осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение №1);

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории
- копия паспорта родителя (законного представителя)
- медицинское заключение (карта) ребенка (Ф 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений», утв. приказом Минздрава России от 03.07.2000 № 241)
- копия документа, подтверждающего установление опеки
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
- направлении от лечащего врача с медицинскими назначениями.
- ИПРА (индивидуальная программа реабилитации и абилитации)
- путевка от Министерства социального развития Республики Марий Эл
- копии справки об установлении инвалидности (для детей-инвалидов).

Для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывания в РФ.

3.2. В случае медицинских противопоказаний на посещение Учреждения родитель (законный представитель) обязан поставить в известность администрацию Учреждения (предоставить справку) в течение 3-х рабочих дней после даты ее выдачи,

3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии г. Волжска. Единственной причиной, по которой родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в Учреждение является отсутствие свободных мест в нем.

3.4. При оформлении ребенка подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с законодательством РФ.

3.5. Учреждение при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами и локальными актами Учреждения фиксируются в заявлении о приеме на получение образования и заверяется личной подписью родителей.

3.6. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются делопроизводителем, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью делопроизводителя ответственным за прием документов, и печатью Учреждения.

3.7. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с п. 3.1. настоящих Правил остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении мест в Учреждении. Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

3.8. После приема документов, указанных в п. 3.1. настоящих Правил Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам с родителями (законными представителями) ребенка (приложение № 2).

Руководитель учреждения издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Учреждение в течение 3-х рабочих дней после заключения договора.

3.9. Руководитель учреждения несет ответственность по приему на обучение в учреждение, информирование родителей о сроках предоставления документов для зачисления ребенка, оформление личных дел детей Учреждения.

3.10. Учреждение обеспечивает доступность и открытость информации, установленной законодательством РФ, путем размещения ее на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

4, Заключительные положения.

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.